

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. МАРГАРИТОВО"
ОЛЬГИНСКОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Принято на педагогическом совете
Протокол №5 от 31.03.2022 г.



Утверждаю
директор МКОУ
«СОШ с. Маргаритово»
Лемешко В.В. Лемешко

Приказ № 53-ОД/2 от 31.03.2022г.

**Положение
о режиме образовательного
процесса в МКОУ «СОШ с. Маргаритово»**

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников МКОУ «СОШ с. Маргаритово»

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса для обучающихся МКОУ «СОШ с. Маргаритово» (далее – Школа). МКОУ «СОШ с. Маргаритово» осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования, педагогическим работникам.

2. Режим образовательного процесса

1. Обучение проводится в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и годовым календарным учебным графиком школы.

2. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 25 июня, включая проведение промежуточной и государственной итоговой аттестаций.
3. Школа работает в режиме 5-дневной учебной недели с двумя выходными днями – суббота и воскресенье.
4. Продолжительность учебного года, учебной недели, сроки проведения и продолжительность каникул устанавливаются годовым календарным учебным графиком. Продолжительность учебного года:
 - в первом классе – 33 недели,
 - во 2-11 классах – не менее 34 недель.- в соответствии с годовым календарным учебным графиком учебный год распределяется на четверти.
5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 классе в феврале устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Сроки и продолжительность каникул в каждом учебном году определяются годовыми календарными учебными графиками.
6. Занятия в Школе организуются в одну смену.
Начало занятий - 9.00 часов; окончание – 15.40 часов.
7. Продолжительность урока (академического часа) составляет 45 минут.
8. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, больших перемен (после 2 или 3 уроков) – 30 минут.
9. В 1 классе в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
10. Объём максимальной нагрузки в академических часах устанавливается учебным планом, разрабатываемым Школой самостоятельно на основе регионального базисного учебного плана общеобразовательных учреждений и регламентируется расписанием занятий, утверждённым директором Школы.
11. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:
 - для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,
 - для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,
 - для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков,
 - для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.
12. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально-групповые занятия, спецкурсы, практикумы, спортивные секции, кружки, классные часы планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков проводятся по отдельному расписанию, утверждённому директором Школы по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм после перерыва продолжительностью не менее 45 минут. Окончание занятий в объединениях дополнительного образования в школе должно быть не позднее 18.00 ч.

13. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

14. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену, обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый, в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут, предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения.

Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.

Продолжительность урока не должна превышать 45 минут, за исключением 1 класса и компенсирующего класса, продолжительность урока в которых не должна превышать 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20 - 30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

Для слабовидящих обучающихся 1-4 классов при различных видах учебной деятельности продолжительность непрерывной зрительной нагрузки не должна превышать 10 минут, для слабовидящих обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования - не более 15 минут.

Для обучающихся с остаточным зрением для усвоения учебной информации по рельефной системе Брайля должны чередоваться тактильное восприятие информации - не менее 2 раз за урок с непрерывной зрительной работой - по 5 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 20 минут.

15. В течение учебного дня проводится не более одной контрольной работы. Контрольные работы проводятся, как правило, на 2-4 уроках.

16. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому проводится на основании заключения лечебного учреждения, заявления родителей (законных представителей) обучающегося в каждом отдельном

случае, на основании Приказа Отдела образования администрации Ольгинского муниципального района. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

17. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

18. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

19. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 15.00 до 17.00

20. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

21. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

22. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

23. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

24. Изменение в режиме занятий, обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

3. Режим двигательной активности учащихся

3.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления, при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.4. К участию в соревнованиях и туристических походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

4. Режим трудовых занятий обучающихся

На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Школы, следует чередовать различные по характеру задания.

4.1. Все работы кабинете домоводства, мастерской обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу здоровью, следует проводить инструктажи по ТБ.

4.2. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

4.3. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

4.4. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

5. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

5.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом и решением педагогического совета.

5.2. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента образования и науки Приморского края.

5.3. При проведении итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х календарных дней. При проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по предметам по выбору участников ЕГЭ допускается их проведение через день.

При продолжительности экзамена от 4 часов и более обучающиеся обеспечиваются питанием. Независимо от продолжительности экзамена обеспечивается питьевой режим.

Время ожидания начала экзамена в классах не должно превышать 30 минут.

6. Организация воспитательного процесса

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

6.1. Дежурство по МКОУ «СОШ с. Маргаритово» администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора

(воспитательная работа) в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

6.2. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

6.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы МКОУ «СОШ с. Маргаритово» разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

6.4. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

7. Режим работы школы в каникулы.

7.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

7.2. В период проведения летней кампании по формированию здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних в МКОУ "СОШ с. Маргаритово" функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

8. Документация

Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

8.1. Приказы директора:

О годовом календарном учебном графике

Об организованном завершении четверти, учебного года

8.2. Графики дежурств:

- классных коллективов

- дежурных администраторов и учителей

8.3. Правила внутреннего трудового распорядка

8.4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся

8.5. Иные вопросы организации образовательного процесса, не отраженные в Уставе, регулируются локальными актами Школы.